

平成30年度 南那須地区研修報告

会長名	氏名 大森健史	研修担当者	氏名 須藤優子	会員数	12
	学校名 馬頭小学校		学校名 烏山小学校		
地区の研修テーマ及び地域の現状や特色					
<p>【研修テーマ】 「教育活動を支える学校事務を考えよう」 ～個々の資質向上を目指して～</p> <p>【地域の現状】 1市1町の小規模な地区で、会員は主事3名（新採2名、2年目1名） 事務長9名（再任用4名含む）で構成されている。</p>					
研修日等		研修会の主な内容		研修会主催者	
4月 27日（金） 会場：広域行政センター 時間：14:00～16:30		総会並びに第1回研修会 全体研修 ・研修計画作成		南那須小中学校 校務職員研究協議会	
7月 24日（火） 会場：馬頭小学校 時間：9:00～12:00		新規採用者・主事層研修会 ・講話「適正かつ効率的な事務処理について」 講師 那須烏山市教育委員会職員 ・実務研修 「効率的な事務処理の取り組み」 「予算の適正な執行と管理」		南那須小中学校 校務職員研究協議会	
7月 30日（月） 会場：広域行政センター 時間：9:00～12:00		第2回研修会 全体研修会 ・小中学校事務年間計画作成 ・グループディスカッション 「学校の会計に関して」		南那須小中学校 校務職員研究協議会	
12月 7日（金） 会場：広域行政センター 時間：14:00～16:30		第3回研修会 全体研修会 ・キャリア別研修 事務長層：グループディスカッション 主事層：先輩事務長講話 ・各種研修受講報告 ・各市町事研の活動報告		南那須小中学校 校務職員研究協議会	
3月 27日（水） 会場：七合小学校 時間：13:00～15:00		第4回研修会・役員研修会 ・運営組織について ・事業報告 ・次年度の事業計画・研修計画		南那須小中学校 校務職員研究協議会	
研修成果と課題					
<p>【成果】 年間及び月別の事務計画を見直したことで、主事層には先を見通す手立てとなり事務長層には改めて計画を見直すことで遺漏のない事務処理の確認をすることができた。 また、新規採用者・主事層研修をはじめ開催し、適正かつ効率的な事務処理を行うために必要な知識や理解を深めることができた。</p> <p>【課題】 進む世代交代をうけて早急に進めなければいけない組織的支援を少ない研修機会、どのようにしていったらよいか、次年度以降の研修内容を主事層の意見を聞きながら検討していきたい。</p>					