令和元年度 芳賀地区 真岡支部研修報告

会長名 | 氏 名 | 海老原智子 | 研修担当者 | 氏 名 | 森 淳 | 会員数 2 5 名 |

支部の研修テーマ及び地域の現状や特色

研修テーマ…「深めよう!明日の学校事務に向けて-今できることから-」

全体研修…市教委や会計課と連携し、共同実施を生かして、財務事務等が円滑に処理できるようにする。

共同実施研修…共同事務室(東部・西部・南部・北部)ごとに分かれて実施

- ・共同実施推進協議会発足にむけて準備
- ・事務だより「かけはし」の発行(年2回(北部・東部))
- ・電算入力マニュアルの修正 (各共同事務室に項目を割り当てて見直しをする)
- ・担当業務一覧の編成(各共同事務室より業務別担当者を選出・各共同事務室の連携を図る)
- 情報交換

1 用 牧 父 揆		
研 修 日 等	研修会の主な内容	研修会主催者
4月11日(木) 会場:真岡市公民館 西分館 時間: 9:20~	総会・給与関係互審会 給与明細書受領 共同実施研修 (研修計画)	真岡市小中学校 事務研究会
4月25日(木) 会場:真岡市公民館 時間: 9:30~	予算説明会・事務職員打合せ会 市費会計事務研修	真岡市教育委員 会
5月13日(月) 会場:真岡市公民館 西分館 時間:13:30~	給与明細書受領 共同実施研修 共同実施連絡会議	真岡市小中学校 事務研究会
5月16日(木) 会場:真岡市学校教育課 時間:14:00~	電算入力説明会	真岡市教育委員 会
6月12日(水) 会場:真岡市公民館 西分館 時間:13:30~	給与明細書受領 共同実施研修	真岡市小中学校 事務研究会
7月11日(木) 会場:真岡市公民館 西分館 時間:13:30~	給与明細書受領 全体研修(備品管理システムについて) 共同実施研修 「かけはし」49号発行(北部)	真岡市小中学校 事務研究会
8月 9日(金) 会場:真岡市公民館 西分館 時間:13:30~	給与明細書受領 共同実施研修	真岡市小中学校 事務研究会
9月11日(水) 会場:真岡市公民館 西分館 時間: 9:30~	給与関係互審会・給与明細書受領 共同実施研修	真岡市小中学校 事務研究会
10月10日(木) 会場:真岡市公民館 西分館 時間:13:30~	給与明細書受領 共同実施研修	真岡市小中学校 事務研究会
12月 6日(金) 会場:真岡市公民館 西分館 時間:13:30~	期末勤勉手当明細書受領 共同実施連絡会議	真岡市小中学校 事務研究会
12月11日(水) 会場:真岡市公民館 時間:13:30~	給与明細書受領 共同実施研修	真岡市小中学校 事務研究会
1月10日(金) 会場:真岡市公民館 西分館 時間:13:30~	給与明細書受領 共同実施研修 (研修のまとめ、次年度の研修内容検討) 「かけはし」50号発行(東部)	真岡市小中学校 事務研究会
2月12日(水) 会場:真岡市公民館 西分館 時間: 9:30~	給与関係互審会・給与明細書受領 全体研修(研修報告) 共同実施研修	真岡市小中学校 事務研究会
3月11日(水) 会場:真岡市公民館 西分館 時間:13:30~	給与明細書受領 情報交換・会計監査・役員研修	真岡市小中学校 事務研究会
1	研修成果と課題	

- 研修成果と課題 ・年2回の共同実施連絡会議を実施することによって共同実施の推進を図ることができた。
- ・加配職員の活用により大規模校の事務処理負担軽減が図れた。
- ・共同実施の推進について次年度はより深めていきたいと考える。